

CĂTRE,
AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

În conformitate cu prevederile art 369 lit. b), art. 618 alin. (1) lit b), alin. (2-5), alin. 6 lit b) din O.U.G. nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ și ale art. 26 alin. (1) din Normele privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, aprobate prin H.G. nr. 611 din 2008, actualizata, **vă înștiințăm** cu privire la **organizarea concursului de promovare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de SECRETAR GENERAL al unității administrative-teritoriale comuna Jorăști, județul Galați, în data de 17 Decembrie 2019.**

Deasemeni, în conformitate cu prevederile art. 618 alin. 5 din O.U.G. nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ, vă rugăm să aveți amabilitatea de a desemna câte un reprezentant al instituției dumneavoastră pentru a face parte din comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor.

Probele stabilite pentru concurs: probă scrisă și interviu.

Condiții de desfășurare a concursului:

- Publicarea se va face pe data de 13.11.2019, pe site-ul ANFP și site-ul primăriei comunei Jorăști: **www.primaria.jorasti@yahoo.com**
- Perioada de depunere a dosarelor: 13.11.2019 - 02.12. 2019.
- Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției organizatoare, respectiv Primaria comunei Jorăști, str. Principală, nr. 281, localitatea Jorăști, județul Galați.
- Data organizării probei scrise: **17 Decembrie 2019, ora 11.00**

Condiții de participare:

- să fie numiți într-o funcție publică din clasa I;
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specialitatea juridică, administrativă sau științe politice;
- să aibă 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- să fie absolvenți cu diplomă ai studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Bibliografie concurs, atribuții conform fisei postului:

Bibliografia, atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se afișează pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare, la secțiunea special creată în acest scop.

Persoana de contact : Lăpușneanu Nicoleta, tel. 0236.331600, 0743771840/ 0755190248 e-mail: primaria.jorasti@yahoo.com.

Cu stimă,



BIBLIOGRAFIE

1. Constituția României;
2. O.U.G. nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ;
3. O.G. nr. 27 din 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, actualizată;
4. O.G. 33 din 2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, actualizată;
5. Legea 544/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

PRIMAR,

Tofan Dănuț

